



Mitarbeiter:in für Kurs- und Seminarmanagement (m/w/d)

Du organisierst gerne? Du behältst den Überblick? Du bist kontaktfreudig?

Dann bist Du genau richtig!

Werde Verantwortliche:r für die Organisation & Verwaltung von Sprachkursen

das Seminarhaus GmbH berät und unterstützt seit über 38 Jahren Unternehmen mit maßgeschneidertem Training in den Bereichen Kommunikation und Management, Fremdsprachen sowie IT. Wir betreuen ganze Firmen genauso wie einzelne Mitarbeitende.

Das sind Deine Aufgaben

- Sicherstellung einer reibungslosen Organisation unserer Sprachkurse und -seminare
- Erstellung von Angeboten, Datenerfassung, Prüfung von Ein- & Ausgangsrechnungen
- Alles, was für den Büroablauf nötig ist: z.B. Einkauf, Technik, Ordnung etc.
- Weiterentwicklung und Optimierung organisationsrelevanter Abläufe
- Seminarbetreuung: digitale Konferenztools, Räume, Ausstattung, Versorgung und Ambiente
- Assistenz Key Account Management und Geschäftsführung

Das bieten wir

- Abwechslungsreiches Aufgabengebiet mit viel Eigenverantwortung
- Spannende Kund:innen- und Trainer:innenkontakte
- Flexible Arbeitszeiten und modernes Arbeitskonzept
- Internationales Arbeitsumfeld mit einem motivierten und engagierten Team
- Intensive und strukturierte Einarbeitung durch erfahrene Kolleg:innen
- Weiterbildung nach beruflichem Bedarf und Entwicklungsmöglichkeiten nach Präferenzen

Das bringst Du mit

- Ausgeprägtes Organisationstalent und selbstverantwortliches Arbeiten
- Dienstleistungsorientierung und Freude an der Arbeit mit Menschen
- Fähigkeit, Informationen gut zu vernetzen und den Überblick zu behalten
- Ausgeprägte Kommunikationsstärke und gute Englischkenntnisse
- Sehr gute Computerkenntnisse in MS-Office und eine Affinität für Technik (von App bis Zoom)

Die Festanstellung ist in Teilzeit mit 30 Stunden. Arbeitsbeginn zum 5. Mai. Einsatzort ist Weinheim.

Interessiert?

Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung per E-Mail an:

jobs@dasseminarhaus.com

das Seminarhaus GmbH

Herr Dirk Rübin / Geschäftsführung

www.dasSeminarhaus.com